

PROTOKÓŁ

zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych, równowartości
30 000,00 euro

1. Przedmiot zamówienia:

- dostawa*
- usługa*
- robota budowlana*

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa art. piśmienniczych i biurowych w 2015 r. do Urzędu Gminy Jabłonna, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Gimnazjum, Szkół Podstawowych i Przedszkoli.

3. Rozeznanie rynku:

1) Zapytanie umieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej

-
-
-
-

2) Zapytanie umieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej

3) Oferty handlowe otrzymano od:

- 1- Przedsiębiorstwo ANNEX, Sp. z o.o. ul. Rynek 10, 23-235 Annapol
- 2- PHU JONAR, Iwona Ziółkowska, Karolino 21a, 05-140 Serock
- 3- OFFICE MEDIA - BIURO PARTNER Sp. z o.o. ul. Towarowa 22, 00-839 Warszawa

4. Wybór oferty handlowej:

1) Wybrano ofertę handlową złożoną przez:

- Przedsiębiorstwo ANNEX, Sp. z o.o. ul. Rynek 10, 23-235 Annapol

2) Kryteria, którymi Zamawiający kierował się przy wyborze oferty handlowej:

- Cena brutto za sztukę dla danego artykułu biurowego i piśmienniczego;
- Cena brutto dla całkowitej wartości oferty w oparciu o ilości szacunkowe art. biurowych i piśmienniczych;
- Zdolność Wykonawcy do wykonania zaopatrzenia we wszystkie wymienione art. biurowe i piśmiennicze;

3) Uzasadnienie wyboru:

- Wybrano ofertę najniższą cenowo. Oferta spełnia wszystkie ww. kryteria

Zatwierdzam
Jabłonna, dnia: 03.09.2015r

.....
(podpis prowadzącego postępowanie)

WÓJT

.....
(podpis Wójta Z-cy, Sekretarza)

* niepotrzebne skreślić