

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Zamawiający

Gmina Jabłonna z siedzibą Urzędu Gminy w Jabłonie przy ul. Modlińskiej 152, 05-110 Jabłonna zaprasza do złożenia oferty na:

Wykonanie usługi doradztwa podatkowego, prawnego i w zakresie rachunkowości w celu odzyskania przez Gminę Jabłonna podatku od towarów i usług za lata 2010 – 2014.

### I. Postanowienia ogólne.

1.1. Postępowanie prowadzone w trybie zapytania o cenę zgodnie z Zarządzeniem Nr 48 Wójta Gminy Jabłonna z dn. 21.05.2014r. "W sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro" oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013, poz.907, z późn. zm.).

1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.

1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia.

#### Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa doradztwa podatkowego i rachunkowego w zakresie oceny istniejącego stanu rozliczeń podatku VAT w Gminie Jabłonna oraz przeprowadzenia zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług i przepisami wykonawczymi do ustawy procedury odzyskania podatku od towarów i usług za lata 2010 – 2014 w tym:

a) analiza rozliczeń podatku od towarów i usług , w tym analiza wydatków majątkowych i bieżących wykonanych przez Zamawiającego w latach 2010-2014 pod kątem możliwości zakwalifikowania ich do wydatków, od których podatek VAT może podlegać odliczeniu,

b) analiza opłacalności prowadzenia postępowań o zwrot podatku VAT,



- c) analiza umów o dofinansowanie realizacji zadań majątkowych Gminy pod kątem możliwości odzyskania podatku VAT oraz ewentualnej konieczności zwrotu otrzymanego dofinansowania,
- d) realizacja prac związanych bezpośrednio z procedurą rozliczania podatku VAT, w tym sporządzanie dokumentów stanowiących podstawę powstania czynności opodatkowanych, sporządzanie korekt deklaracji podatku od towarów i usług (łącznie ze sporządzeniem na podstawie przedstawionych przez Zamawiającego dokumentów rejestrów VAT),
- e) udzielanie wyjaśnień i porad zamawiającemu oraz organom kontrolnym w zakresie: podatku VAT, ewidencji księgowej dot. podatku i ewidencji środków trwałych, ujmowania w budżecie zwrotów podatku VAT,
- f) w przypadku, gdy możliwość odliczenia podatku będzie budziła wątpliwości i będzie wymagała potwierdzenia Wykonawca przygotowuje wniosek o indywidualną interpretację prawa podatkowego do odpowiednich organów opiniodawczych.

**2.1 Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**2.2 Termin związania z ofertą – 30 dni licząc do terminu składania ofert.**

### **3.Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

**3.1.** Wykonania, w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, usługi (zamówienia) doradztwa podatkowego w zakresie przedmiotu zamówienia tj. w szczególności: analizy zakupów pod kątem możliwości zakwalifikowania wydatków, od których podatek VAT podlega odliczeniu, sporządzania korekt deklaracji i przygotowania wniosków o stwierdzenie nadpłaty podatku od towarów i usług (łącznie ze sporządzeniem rejestrów sprzedaży i zakupów VAT), przygotowania materiałów do bieżących deklaracji VAT-7, na rzecz co najmniej dwóch jednostek samorządu terytorialnego

**3.2.** Wykonania, w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch usług w zakresie kompleksowych projektów dotyczących opracowania metodologii kalkulacji wartości współczynnika struktury sprzedaży;

**3.3.** Dysponowania co najmniej 2 doradcami podatkowymi, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usługi, posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu doradcy podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 lipca 1996 roku o doradztwie podatkowym (Dz.U. Nr 41 z 2011 roku, poz. 213), z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w zakresie podatku od towarów i usług (VAT);

### **4. Sposób przygotowania ofert:**

#### **4.1 Wskazówki jak należy przygotować i złożyć ofertę, w szczególności:**

- a) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu,
- b) oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem,

c) ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

d) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,

e) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,

f) za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu,

g) wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania: Na kopercie /opakowaniu/ umieścić:

- nazwę i adres zamawiającego;

- nazwę i adres wykonawcy – dopuszcza się odcisk pieczęci z nazwą wykonawcy;

- napis: „Oferta na - Wykonanie usługi doradztwa podatkowego, prawnego i w zakresie rachunkowości w celu odzyskania przez Gminę Jabłonna podatku od towarów i usług za lata 2010 – 2014.

#### **4.2 Do oferty Wykonawcy dołączają następujące dokumenty pod rygorem wykluczenia z postępowania:**

a) wzór oferty stanowi załącznik nr 1,

b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,

c) wykaz zrealizowanych przedsięwzięć, co najmniej dwóch, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia - wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,

d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania,

e) pełnomocnictwo do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu, jeśli wykonawca posługuje się w celu złożenia oferty pełnomocnikiem.

#### **4.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

#### **4.4 Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Jabłonna ul. Modlińska 152 w Kancelarii Urzędu w terminie **do dnia 21 listopada 2014 r. do godz.10:00**

#### **4.5 Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym:**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego:

- a) faksem na nr 22 76 77 324;
- b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: wbf@jablonna.pl;

Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do udzielania wyjaśnień są:

- Małgorzata Więch – tel. 22 76 77 310
- Anna Wybacz – tel. 22 76 77 310

#### **5. Kryteria oceny ofert: najniższa cena.**

Kryteria oceny ofert: Cena – 100% (dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto).

najniższa cena oferowana brutto

$C = \text{-----} \times 100$

cena brutto oferty badanej

#### **6.Przestanki odrzucenia ofert:**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- b) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- c) zostanie złożona po terminie składania ofert,
- d) będzie zawierać rażąco niską cenę,
- e) będzie nieważna na podstawie odrębnych przesłanek.

#### **7.Zawiadomienie o wyborze oferty:**

Wykonawcy którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty, a także o ofertach odrzuconych i wykonawcach wykluczonych, poprzez przesłanie do nich protokołu z postępowania.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy.

z up. WÓJTA  
mgr Tadeusz Kuciel  
Kastelnik, 14.11.14



Nazwa i adres Oferenta

Gmina Jabłonna,  
ul. Modlińska 152  
05 -110 Jabłonna

**OFERTA**

Dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty  
30 000 euro.

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia „Wykonanie  
usługi doradztwa podatkowego, prawnego i w zakresie rachunkowości w celu odzyskania przez  
Gminę Jabłonna podatku od towarów i usług za lata 2010 – 2014 r.

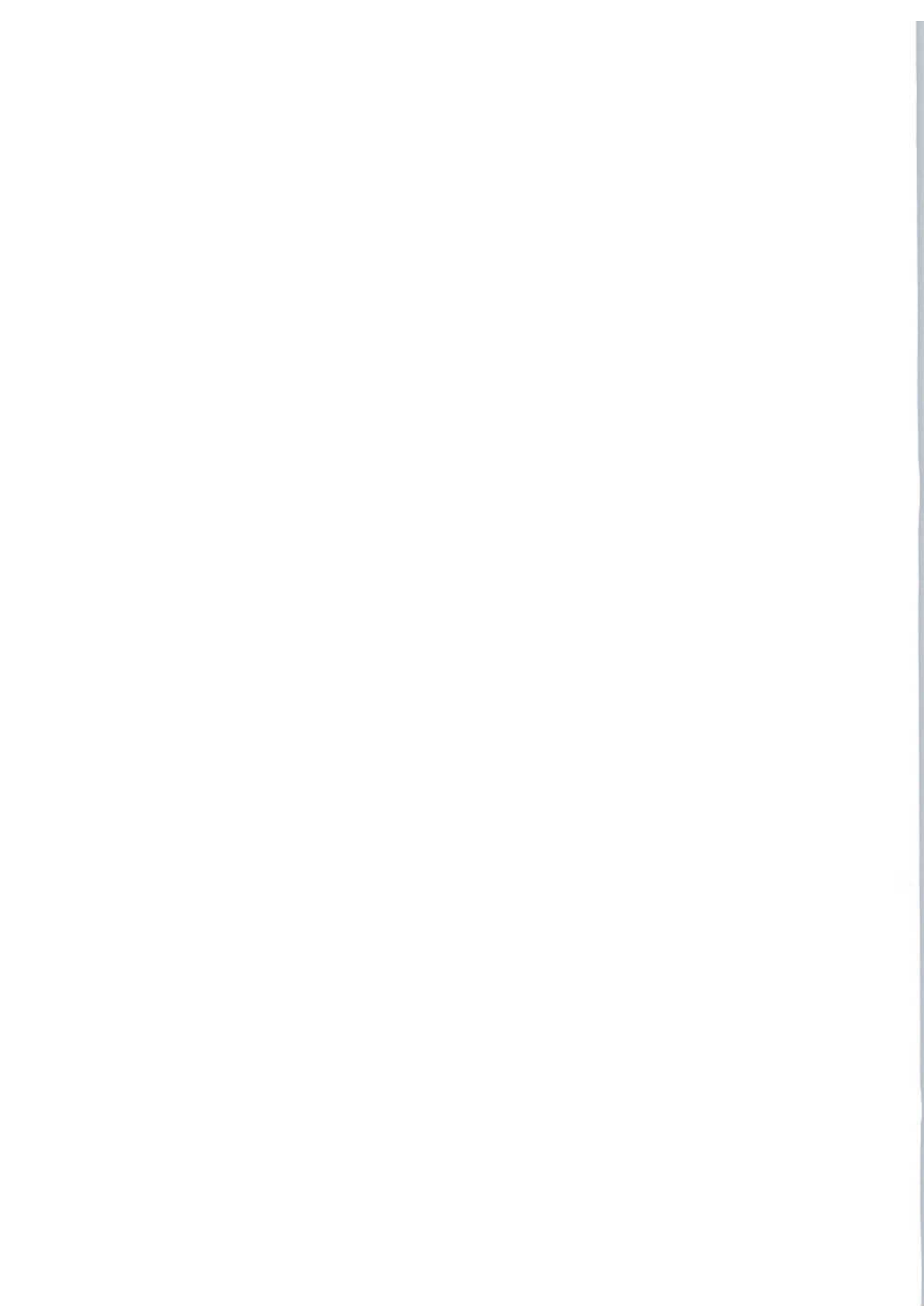
JA/MY NIŻEJ PODPISANI

.....  
działając w imieniu i na rzecz.....

(nazwa (firma lub imię i nazwisko) dokładny adres Oferenta)

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę: cena brutto oferty.....  
zł, wraz z należnym podatkiem VAT.
2. ....% prowizji od kwoty nadpłaconego przez Gminę podatku , zwróconego w wyniku  
działań Wykonawczy.

.....  
(Data i podpis)





## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w trybie zapytania ocenę zgodnie z Zarządzeniem Nr 48 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 21.05.2014r. „W sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro” oraz art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013, poz.907, z późn. zm.), na:

**Wykonanie usługi doradztwa podatkowego, prawnego i w zakresie rachunkowości w celu odzyskania przez Gminę Jabłonna podatku od towarów i usług za lata 2010 - 2014.**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy

.....dnia .....

pieczęć wykonawcy





Składając ofertę w trybie zapytania o cenę zgodnie z Zarządzeniem Nr 48 Wójta Gminy Jabłonna z dnia 21.05.2014r. „W sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro” oraz art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013, poz.907, z późn. zm.), na:

Wykonanie usługi doradztwa podatkowego, prawnego i w zakresie rachunkowości w celu odzyskania przez Gminę Jabłonna podatku od towarów i usług za lata 2010 – 2014.

#### WYKAZ ZREALIZOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ

Zestawienie sporządza się podając informacje tylko o przedsięwzięciach określonych w Zapytaniu, zrealizowanych (zakończonych) w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających niniejsze zamówienie

1. Zamawiający nazwa i adres
2. Nazwa zamówienia
3. Opis przedsięwzięcia
4. Wartość
5. Terminy realizacji – rozpoczęcia/ zakończenia
6. Efekt wykonanego przedsięwzięcia

....., dnia.....

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy



**OŚWIADCZENIE**

**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Składając ofertę w trybie zapytania o cenę zgodnie z Zarządzeniem Nr 48 Wójta Gminy Jabłonna z dn. 21.05.2014 r. „W sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro” oraz art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013, poz.907, z późn. zm.), na:

Wykonanie usługi doradztwa podatkowego, prawnego i w zakresie rachunkowości w celu odzyskania przez Gminę Jabłonna podatku od towarów i usług za lata 2010 – 2014.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych

Miejsce i data .....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy /pieczęć wykonawcy

